



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
РОМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ № 186**

от 30 декабря 2019 года

р.п. Романовка

**Об утверждении Порядка выдачи разрешения
на прием детей в муниципальные
общеобразовательные организации Романовского
района на обучение по образовательным
программам начального общего образования
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

В соответствии с ч.1 ст.67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании подпункта 5 пункта 2.3. Положения об Управлении образования администрации Романовского муниципального района Саратовской области, принятого Решением Муниципального Собрания от 20 ноября 2019 г. № 196,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Романовского района на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказы отдела образования администрации Романовского муниципального района Саратовской области от 7 мая 2015 года № 58 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Романовского района на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет», от 24 января 2018 года № 10-02 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Романовского района на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, утвержденный приказом отдела образования администрации района от 7 мая 2015 года № 58».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Л.А. Дедова

**Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные
общеобразовательные организации Романовского района
на обучение по образовательным программам начального общего
образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует выдачу разрешения на прием детей в общеобразовательные организации Романовского района на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.3. Приём в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Управления образования администрации Романовского муниципального района Саратовской области (далее – Управление), осуществляющего отдельные полномочия учредителя в отношении подведомственных образовательных организаций в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.3. Положения об Управлении образования администрации Романовского муниципального района Саратовской области, принятого Решением Муниципального Собрания от 20 ноября 2019 г. № 196.

1.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста.

В случае если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний к обучению.

2. Организация работы

2.1. Для получения разрешения на прием в 1-й класс общеобразовательных организаций детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет родители (законные представители) подают заявление на имя начальника Управления образования (приложение №1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Период подачи заявлений: с 1 февраля по 20 августа текущего года.

Заявления принимаются по адресу: р.п. Романовка, ул. Советская, д. 128, Управление образования, кабинет специалистов.

График приема заявлений: понедельник-пятница, с 9.00 до 13.00.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка обязательно указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается на официальных сайтах Управления образования и общеобразовательных учреждений.

2.3. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка также предъявляют следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- оригинал медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, подтверждающей отсутствие у него противопоказаний для обучения по состоянию здоровья;
- другие документы по своему усмотрению, подтверждающие факты, изложенные в заявлении.

2.4. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Подписью родителей (законных представителей) в заявлении о разрешении на прием в 1 класс в более раннем или более позднем возрасте фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. В заявлении о разрешении на прием в 1 класс в более раннем или более позднем возрасте заверяется личной подписью родителей (законных

представителей) ребенка факт ознакомления с условиями и режимом организации образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.

2.7. Заявление должно быть составлено на русском языке, не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

2.8. Приём и регистрацию заявлений родителей (законных представителей) о разрешении на приём в 1 класс осуществляется работником Управления образования, ответственным за прием и регистрацию заявлений, назначенным приказом начальника Управления образования.

2.9. Регистрация заявлений родителей (законных представителей) ведётся в день подачи в Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о разрешении на приём в 1 класс общеобразовательной организации Романовского муниципального района детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет на 1 сентября текущего года (приложение № 2). Родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов (приложение № 3).

Журнал регистрации заявлений нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью Управления образования, хранится в Управлении образования в течение 3-х лет, по истечении срока хранения подлежит уничтожению в установленном порядке.

На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации. Регистрация заявлений проводится по мере поступления.

2.10. При приеме заявления ответственный работник Управления образования проверяет данные, указанные в заявлении с предъявляемыми родителями (законными представителями) документами.

Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, подтверждающая отсутствие у него противопоказаний по состоянию здоровья для обучения по образовательным программам начального общего образования, другие документы по желанию родителей (законных представителей) (копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий получения образования, обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе, других документов) прикладываются к заявлению о разрешении на приём в 1 класс и хранятся в Управлении образования установленные сроки.

Копии документов, представленных заявителем по его согласию, заверяются на основании подлинника должностным лицом Управления образования, принимающим документы.

Заявление и прилагаемые документы хранятся в Управлении образования в течение 3-х лет, по истечении срока хранения подлежат уничтожению в установленном порядке

2.11. Информация, получаемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.12. Регистрации подлежит заявление, поданное в Управление образования с предъявлением документов, указанных в пунктах 2.1. и 2.3. настоящего Порядка.

2.13. Заявления родителей (законных представителей) рассматриваются на заседании Комиссии по приёму в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, создаваемой приказом Управления образования (далее - Комиссия).

2.14. Комиссия осуществляет работу в соответствии с Положением, утверждаемым приказом Управления образования.

2.15. Срок рассмотрения заявления Комиссией – 5 дней с момента регистрации заявления.

2.16. Работа Комиссии осуществляется без присутствия родителей.

2.17. По результатам рассмотрения заявления и документов, представленных родителями (законными представителями), Комиссия принимает решение:

- о разрешении приема ребенка в 1 класс муниципальной общеобразовательной организации района в возрасте ранее, чем 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет,

или

- об отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в 1 класс муниципальной общеобразовательной организации района в более раннем или более позднем возрасте.

2.18. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка ранее или позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен:

- наличием противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- предоставлением ненадлежащим образом оформленного заявления;
- предоставлением заявителем недостоверных сведений и документов;
- несогласием родителей (законных представителей) ребенка с условиями организации образовательного процесса.

2.19. На основании решения Комиссии Управление образования издает приказ о разрешении приема ребенка в 1 класс в возрасте ранее 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет либо об отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в 1 класс.

Срок подготовки, подписания и выдачи заявителю приказа Управления образования – 2 рабочих дня.

2.20. Копия приказа Управления образования по данному вопросу выдается заявителю лично в руки, либо направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя, указанный в заявлении.

2.21. После получения разрешения на прием в муниципальную общеобразовательную организацию Романовского района детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет общеобразовательная организация осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующей муниципальной общеобразовательной организации.

Приложение № 1
к Порядку выдачи разрешения на прием детей
в муниципальные общеобразовательные организации
Романовского района на обучение по образовательным
программам начального общего образования
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

Форма заявления
о разрешении приема в 1 класс общеобразовательных учреждений
детей, не достигших на 1 сентября текущего года
возраста 6 лет 6 месяцев, и детей старше 8 лет

Начальнику Управления образования
администрации Романовского муниципального
района Саратовской области

_____ (ФИО)

_____,
_____ (ФИО заявителя полностью)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес регистрации и адрес фактического проживания)

_____ контактный телефон _____,

_____ электронный адрес, по которому может быть
направлен ответ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить прием в 1 класс _____

_____ (наименование общеобразовательной организации)

моего ребенка _____,

_____ (ФИО ребенка полностью)

« _____ » _____ 20 _____ года рождения, проживающего по адресу:

_____ (адрес регистрации и адрес фактического проживания ребенка)

_____ ,
которому к 1 сентября 20 _____ года исполнится _____ лет _____ мес.

Основание: _____

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____

2. _____

3. _____

С условиями и режимом организации учебно-воспитательного процесса
в МОУ _____

ознакомлен(а) и согласен(на) _____
подпись расшифровка подписи

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных
данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством
Российской Федерации _____
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись расшифровка подписи

Приложение № 2
к Порядку выдачи разрешения на прием детей
в муниципальные общеобразовательные организации
Романовского района на обучение по образовательным
программам начального общего образования
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

ФОРМА

Журнала регистрации заявлений родителей (законных представителей)
о разрешении на приём в 1 класс общеобразовательной организации Романовского муниципального района детей,
не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

№ п/п	Дата и регистрации заявления	ФИО заявителя (заявителей), его адрес регистрации/ фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты	ФИО ребенка, его день, месяц, год рождения и адрес регистрации/ фактического проживания	Наименование и адрес места нахождения образовательного учреждения	Дата и номер приказа Управления образования	Способ и дата получения разрешения (приказа); дата и подпись заявителя о получении (при личном вручении)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 3
к Порядку выдачи разрешения на прием детей
в муниципальные общеобразовательные организации
Романовского района на обучение по образовательным
программам начального общего образования
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

Форма расписки в получении документов при приеме заявления
на получение разрешения на прием в 1 класс

Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____

Ф.И.О., ребенка, дата рождения _____

Регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Отметка о наличии (да/нет)
1.		
2.		
3.		
...		

Документы принял

Дата

« _____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., подпись