



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
РОМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ № 147**

**от 11 ноября 2022 года**

**р.п. Романовка**

**Об организации работы по предупреждению  
нарушений требований законодательства при  
подготовке и проведении государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего  
образования в 2023 году**

В соответствии с письмом министерства образования Саратовской области от 08.11.2022 № 01-25/8704, в целях профилактики нарушений требований законодательства при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования в 2023 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график (дорожную карту) мероприятий по предупреждению нарушений требований законодательства при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего в 2023 году (приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций Романовского района:
  - 2.1. в срок до 15 ноября 2022 года разработать, утвердить и разместить на сайте образовательной организации план-график мероприятий по предупреждению нарушений требований законодательства при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего в 2023 году;
  - 2.2. принять меры по недопущению нарушений порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования в 2023 году;
  - 2.3. руководствоваться в работе Рекомендациями руководителям общеобразовательных организаций (приложение № 2 к письму министерства образования Саратовской области от 08.11.2022 г. № 01-25/8704).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. начальника**



**Е. П. Чурсина**

С приказом ознакомлен:



**План-график (дорожная карта) мероприятий  
по предупреждению нарушений требований законодательства  
при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего образования и  
основного общего в 2023 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение работы «горячей линии» Управления образования администрации района по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2022-2023 учебного года	муниципальный координатор ГИА
2.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), общественности о Порядке проведения ГИА посредством: - информационных писем; - размещения информации на стендах в общеобразовательных организациях; - размещение информации на официальных сайтах Управления образования администрации района и общеобразовательных организаций	в течение 2022-2023 учебного года	муниципальный координатор ГИА, руководители ОО
3.	Размещение информации о Порядке проведения ГИА в специализированных разделах на официальных сайтах Управления образования администрации района и общеобразовательных организаций (далее – ОО) (в соответствии с п. 33 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и п. 24 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования)	в течение 2022-2023 учебного года	муниципальный координатор ГИА, руководители ОО
4.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 г.	в течение 2022-2023 учебного года	муниципальный координатор ГИА, руководители ОО
5.	Проведение тематических классных часов по вопросам проведения ГИА	в течение 2022-2023 учебного года	руководители ОО
5.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, родителей (законных представителей) при подготовке к ГИА	в течение 2022-2023 учебного года	руководители ОО
6.	Проведение тренировочных занятий и тестирований по учебным предметам	в течение 2022-2023 учебного года	руководители ОО
7.	Организация участия в общественно-просветительских акциях выпускников и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА	в течение 2022-2023 учебного года	муниципальный координатор ГИА, руководители ОО
8.	Проведение информационно-разъяснительной работы на совещаниях с руководителями ОО по вопросам организации и проведения ГИА	ноябрь; в течение 2022-2023	начальник Управления образования



		учебного года	администрации района; муниципальный координатор ГИА
9.	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с педагогическими работникам, в том числе привлекаемыми к проведению ГИА	в течение 2022-2023 учебного года (по плану ОО)	руководители ОО
10.	Проведение обучения, инструктажей лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ	апрель-май 2023 года	муниципальный координатор ГИА, руководители ОО
11.	Организационно-технологическая подготовка ППЭ ГИА-9 в соответствии с установленными требованиями, в том числе в части создания специальных условий для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	апрель-май 2023 года	муниципальный координатор ГИА, руководитель ОО, на базе которого организована работа ППЭ
12.	Мониторинг школьных сайтов с целью контроля размещения актуальной информации о подготовке и проведении ГИА	в течение 2022-2023 учебного года	муниципальный координатор ГИА
13.	Проведение контроля полноты, достоверности и актуальности сведений из образовательных организаций для включения в РИС ГИА	в соответствии с утвержденным графиком внесения сведений	муниципальный координатор ГИА
14.	Проведение контроля объективности проведения процедур оценки качества образования в образовательных организациях	в течение 2022-2023 учебного года	муниципальный координатор ГИА, муниципальный координатор ВПР
15.	Анализ проведения и выявленных нарушений ГИА. принятие управленческих решений (при выявлении нарушений и недостатков в работе)	август 2023 года: в отношении ГИА- 9 в 2022 г. исполнено в августе 2022 г.	начальник Управления образования администрации района, муниципальный координатор ГИА