УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РОМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 99

от 21 июня 2021 года **р.п. Романовка**

О приёмке образовательных учреждений района к 2021-2022 учебному году

В целях своевременной подготовки образовательных учреждений к новому учебному году, работе в условиях осеннее – зимнего периода 2021 -2022 гг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать комиссию по приёмке образовательных учреждений к новому учебному году в составе:

Председатель комиссии:

Дедова Л.А. - начальник Управления образования администрации района;

Секретарь комиссии:

Чурсина Е.П. – ведущий специалист Управления образования администрации района.

Члены комиссии:

Карамов Р.К.– начальник Западного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)

Атапин Е.А. – начальник отделения надзорной деятельности по Романовскому району УНД и ПР Главного управления МЧС России Саратовской области (по согласованию);

Смаковский Н.М. – специалист пор снабжению МУ «Методический центр».

2. Секретарю комиссии:

2.1. Ведущему специалисту Управления образования администрации района Чурсиной Е.П. разработать график приёмки образовательных учреждений района к 2021 -2022 учебному году.

3 . Утвердить акт проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность согласно приложений 1,2,3.

4. Приёмку образовательных учреждений к 2021 -2022 учебному году провести с 9 августа по 18 августа 2021 года.

5.Руководителям учреждений:

5.1. Оформить и представить документы на соответствие ОУ санитарным требованиям и нормам до 6 августа 2021 г.

5.2. До 21.08.2021 г. провести со всеми сотрудниками ОУ противопожарный инструктаж. Копию инструктажа предоставить в отделение надзорной деятельности по Романовскому району УНД Главного управления надзорной деятельности по Саратовской области.

5.3. Подготовить к эксплуатации в условиях осеннее – зимнего периода подведомственное газовое хозяйство, систему теплоснабжения до 8 сентября 2021 г.

5.4 Завершить подготовку ОУ до 9 августа 2021 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник **Л.А.Дедова**

С приказом ознакомлен:

С приказом ознакомлен:

ГРАФИК
приёмки образовательных учреждений
Романовского муниципального района
к 2021 -2022 учебному году

№п\п	Наименование ОУ	Дата приёмки	№п\п	Наименование ОУ	Дата приёмки
1	МДОУ «Детский сад «Надежда» с. Большой Карай	**09.08.2021**	12	МОУ ДО «Романовская ДЮСШ»	**12.08.21**
2	МОУ Большекарайская СОШ им. Н.Ф.Сосина		13	МОУ ДО «ДПиШ» р.п. Романовка	
3	МДОУ - детский сад «Ласточка» с. Подгорное Романовского района Саратовской области	**10.08.2021**	14	МОУ Романовская СОШ Романовского района Саратовской области имени И.В.Серещенко	
4	МОУ «Подгорненская СОШ» им. П.И.Чиркина		15	МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» р.п. Романовка Романовского района Саратовской области	
			16	МДОУ - детский сад «Сказка» р.п. Романовка Романовского района Саратовской области	
5	МОУ «Краснолиманская ООШ п. Красноармейский Романовского района Саратовской области»	**11.08.21**	17	МДОУ «Детский сад «Колокольчик» р.п. Романовка	
6	МДОУ – «Детский сад Березка» п. Красноармейский Романовского района Саратовской области		18	МОУ «Малощербединская СОШ с. Малое Щербедино Романовского района Саратовской области»	**13.08.21**
7	МОУ Мордовокарайская СОШ имени В.Н.Сидорина		19	МОУ «Усть-Щербединская СОШ с. Усть-Щербедино Романовского района Саратовской области»	
8	МДОУ – «Детский сад Колосок» с. Мордовский Карай Романовского района Саратовской области		20	МОУ «Бобылевская ООШ с. Бобылевка Романовского района Саратовской области»	
9	МОУ Искровская СОШ Романовского района Саратовской области		21	МОУ «ООШ с. Осиновка Романовского района Саратовской области»	
10	МДОУ – «Детский сад «Искорка» п. Алексеевский Романовского района Саратовской области				
11	МОУ «ООШ пос. Памятка Романовского района Саратовской области»			**резервный день**	**16.08.21** **17.08.21** **18.08.21**

Приложение 1
к приказу Управления образования
администрации Романовского МР
от 21.06.2021 г. №99

АКТ
оценки готовности общеобразовательной организации
к началу 2021/2022 учебного года
составлен «___» _____ 2021 года

_____
(полное наименование организации, год постройки)

_____
(учредитель организации)

_____
(юридический адрес, физический адрес организации)

_____
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом _____
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

_____
от « ___» _____ 2021 г. №_____ в период с «___» по «___» _____20__ г.
комиссией _____
(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)
в составе:

Председатель комиссии:
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена оценка готовности _____
(полное наименование организации)
_____
(далее – организация).

I. Основные результаты оценки

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав_____

(полное наименование образовательной организации)

Дата регистрации _____

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана «____» _____ 20__ г., серия_____, №_____, регистрационный номер _____ _____ ,

(наименование органа исполнительной власти, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

Свидетельство об аккредитации организации выдано «___»_____20__ г., _____ ,

(наименование органа исполнительной власти, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ года.

2. Паспорт безопасности организации

оформлен _____ (дата согласования)

Декларация пожарной безопасности организации от «___»_____ 20___ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество филиалов _____(единиц).

4. Количество зданий, в которых осуществляется образовательная деятельность (всего с учетом филиалов) _____(единиц).

5. Количество зданий, в которых организовано проживание обучающихся (общежития) _____ (единиц).

6. Проведенные в 20__ году ремонтные работы:

а) работы по капитальному ремонту:

виды ремонтных работ: _____

_____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) работы по косметическому ремонту: на _____ объектах, в том числе:

виды ремонтных работ: _____

_____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иные мероприятия по подготовке образовательной организации к началу 2019/2020 учебного года:

виды работ: _____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____.

(имеется, не имеется)

проведено техническое обследование здания _____

(проведено, не проведено)

7. Основные сведения об образовательной организации:

а) проектная мощность организации_____ человек;

б) численность обучающихся по состоянию на день проверки - _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс _____ человек;

г) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - ___ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - ___ классов, _____ обучающихся.

д) наличие образовательных программ - _____;

(имеются, не имеются)

е) наличие программ развития образовательной организации-_____;

(имеются, не имеются)

ж) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - _____человек_____ %;

в том числе:

педагог-психолог_____ человек, социальный педагог _____ человек,

педагог-библиотекарь _____ человек;

административно-хозяйственных работников - _____ человек_____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции

з) наличие плана работы организации на 2021/2022 учебный год _____.

(имеются, не имеются)

8. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как _____ .

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся, родителей (законных представителей) с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенно	Наличие документо	Наличие актов	Наличие и состояние	Оборудование	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты								

	иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.	……								
5.	----------								

б) спальный корпус - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное) (*для организаций, реализующих программу дошкольного образования);*

в) игровая комната _____ имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное) (*для организаций, реализующих программу дошкольного образования);*

г) отдельная санитарная комната _____- имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное) (*для организаций, реализующих программу дошкольного образования);*

д) наличие игровой площадки для детей _____(*для организаций, реализующих программу дошкольного образования);*

е) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) обеспечение организации компьютерной техникой

_____:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - ____ единиц, из них подлежит списанию ___ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году ___ единиц;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - _____, обеспечивает (не

(имеются, не имеются)

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___» _____ 20___ г. № ____,

_____ .

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

_____.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки:_____

_____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - ____ ; доска ученическая - ___; шкаф книжный - ___; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - ____ ; стулья офисные - ___; кровати - ___; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - _____, _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература _____.

Основные недостатки:_____.

потребность в обновлении книжного фонда_____.

(имеется, не имеется)

9. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - _____:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

_____.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки:_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -_____.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах_____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:_____.

10. Медицинское обслуживание в организации _____;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве ____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена), кем оформлена

_____

Реквизиты лицензии ____ от «___» _____ 20___ г, № _____, регистрационный номер_____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

_____.

Потребность в медицинском оборудовании _____:

(имеется, не имеется)

_____.

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:_____.

11. Питание обучающихся - _____:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в_____ смены, в _____

(количество смен) (количество столовых)

столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест.

Качество эстетического оформления залов приема пищи_____

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____.

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки:_____

_____;

г) хранение продуктов _____, санитарным нормам

(организовано, не организовано)

_____.

(соответствует, не соответствует)

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)
акты допуска к эксплуатации _____.
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:_____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования_____:
(имеется, не имеется)
_____;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки:_____;

ж) обеспеченность столовой посудой_____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки:_____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____,
(организован, не организован)
_____ .
(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:_____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____, _____
(имеется, не имеется)
_____.
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

12. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. _____
(соответствует, не соответствует)
санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:_____.

13. Транспортное обеспечение организации _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - ____ человек, ___ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- _____,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки:_____

_____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) -_____,

(имеется, не имеется)

количество - ____ единиц.

14. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____:

(выполнены, не выполнены)

а) проведено категорирование объекта(ов) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 октября 2017 года № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта, безопасности таких мест и объектов (территорий)»_____

(проведена, не проведена)

б) присвоена ____ категория защищенности объекта(ов)

в) в соответствии с присвоенной категорией охрана объектов организации осуществляется _____

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)_____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

г) объекты организации системой охранной сигнализации _____;

(оборудованы, не оборудованы)

д) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____-;

(оборудованы, не оборудованы)

е) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

ж) территория организации ограждением _____
и _____
(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)
несанкционированный доступ;

з) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____.
(организована, не организована)

Основные недостатки:_____.

15. Обеспечение пожарной безопасности организации_____ нормативным требованиям:
(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20___ году проверка состояние пожарной безопасности _____,
(проводилась, не проводилась)
_____.
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты приемки _____ и предписания_____ ;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации _____.
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____
(тип (вид) пожарной сигнализации)
обеспечивающая _____.
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)
автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре без участия персонала;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает _____ защиту людей и имущества от воздействия от
(обеспечивает, не обеспечивает)
воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов _____ беспрепятственную эвакуацию обучающихся
(обеспечивает, не обеспечивает)
и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений _____
(назначены, не назначены)

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования_____.
(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта №____ от «___» _____20___года, выданного
_____

(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:_____.

16. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____.

(проведены, не проведены, проведены не с полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____,

(проведена, не проведена)

_____.

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива _____.

(организовано, не организовано)

17. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

18. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____ .

19. Газоснабжение образовательной организации:_____.

20. Канализация _____.

21. Перечень предписаний, находящихся на исполнении в образовательной организации:

№ п/п	Наименование органа, выдавшего предписание	Срок исполнения предписания	Необходимый объём денежных средств для исполнения предписания	Наличие плана по устранению нарушений (да/нет)

II. Заключение комиссии

_____

(полное наименование организации)

к новому 2020 / 2021 учебному году _____.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:_____

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20___ года разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___»_____ 20____ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20____ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: _____Дедова Л.А.____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____Чурсина Е.П._
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____ Карамов Р.К._
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____Атапин Е.А___.
(роспись) (инициалы, фамилия

_____Смаковский Н.М.
(роспись) (инициалы, фамилия)

Приложение 2
к приказу Управления образования
администрации Романовского МР
от 21.06.2021 г. №99

АКТ
оценки готовности дошкольной образовательной организации
к началу 2021 /2022 учебного года
составлен «___» _____ 2021 года

_____
(полное наименование организации, год постройки)

_____
(учредитель организации)

_____
(юридический адрес, физический адрес организации)

_____
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом _____
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

_____

от « ___» _____ 20___ г. №_____ в период с «___» по «___» _____20__ г.
комиссией _____

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

_____;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

_____;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____;

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____;

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____;

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____;

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена оценка готовности _____
(полное наименование организации)
_____
(далее – организация).

I. Основные результаты оценки

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав_____

(полное наименование образовательной организации)

Дата регистрации _____

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана

«____» _____ 20__ г., серия_____, №_____, регистрационный номер _____
_____ ,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

Свидетельство об аккредитации организации выдано «___»_____20__ г.,
_____ ,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ года.

2. Паспорт безопасности организации

оформлен _____ (дата согласования).

Декларация пожарной безопасности организации от «___»_____ 202_ г. оформлена/не оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество филиалов _____(единиц).

4. Количество зданий, в которых осуществляется образовательная деятельность (всего с учетом филиалов) _____(единиц).

5. Количество зданий, в которых организовано проживание обучающихся (общежития) _____ (единиц).

6. Проведенные в 2020 году ремонтные работы:

а) работы по капитальному ремонту:

виды ремонтных работ: _____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;

(оформлены, не оформлены)

(имеются, не имеются)

б) работы по косметическому ремонту: на _____ объектах, в том числе:

виды ремонтных работ: _____

_____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иные мероприятия по подготовке образовательной организации к началу 2020/2021 учебного года:

виды работ: _____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____.

(имеется, не имеется)

проведено техническое обследование здания _____

(проведено, не проведено)

7. Основные сведения об образовательной организации:

а) проектная мощность организации_____ человек;

б) численность обучающихся по состоянию на день проверки - _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс _____ человек;

г) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - ___ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - ___ классов, _____ обучающихся.

д) наличие образовательных программ - _____;

(имеются, не имеются)

е) наличие программ развития образовательной организации_____;

(имеются, не имеются)

ж) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - _____ человек_____ %;

в том числе:

педагог-психолог_____ человек, социальный педагог _____ человек,

педагог-библиотекарь _____ человек;

административно-хозяйственных работников - _____ человек_____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции

з) наличие плана работы организации на 2020/2021 учебный год _____.

(имеются, не имеются)

8. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как _____ .

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения воспитанников, родителей (законных представителей) с ограниченными возможностями здоровья;

а) спальный корпус - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

б) игровая комната_____- имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

в) отдельная санитарная комната _____- имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

г) наличие игровой площадки для детей имеется (не имеется)_____, соответствует требованиям (да/нет);

д) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное).

Основные недостатки:_____

е) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - _____, обеспечивает (не

(имеются, не имеются)

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___» _____ 20__ г. № ____,

_____ .

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

_____.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки:_____

_____;

ж) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

9. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - _____:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие малых архитектурных форм на площадках, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

10. Медицинское обслуживание в организации _____;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве ____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена), кем оформлена _____ от «___» _____ 20___ г, № _____, регистрационный номер_____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

_____.

Потребность в медицинском оборудовании _____:

(имеется, не имеется)

_____.

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:_____

_____.

11. Питание воспитанников - _____:

(организовано, не организовано)

а) приготовление пищи осуществляется _____

_____.

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки:_____

_____;

б) хранение продуктов _____, санитарным нормам

(организовано, не организовано)

_____.

(соответствует, не соответствует)

в) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:_____

_____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____:

(имеется, не имеется)

_____;

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

г) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

д) обеспеченность столовой посудой_____;

(достаточное, не достаточное)

е) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____.

(имеется, не имеется)

ж) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____;

(имеется, не имеется)

з) питьевой режим обучающихся _____,

(организован, не организован)

_____

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:_____

и) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____, _____

(имеется, не имеется)

_____

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

12. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. _____

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:_____

13. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____:

(выполнены, не выполнены)

а) проведено категорирование объекта(ов) _____

(проведена, не проведена)

б) присвоена ____ категория защищенности объекта(ов)

в) в соответствии с присвоенной категорией охрана объектов организации осуществляется _____

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:_____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

_____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

г) объекты организации системой охранной сигнализации_____;

(оборудованы, не оборудованы)

д) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____;

(оборудованы, не оборудованы)

е) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

ж) территория организации ограждением _____ и _____

(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

з) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____.

(организована, не организована)

Основные недостатки:_____

_____.

14. Обеспечение пожарной безопасности организации_____ нормативным требованиям: (соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году проверка состояние пожарной безопасности _____,

(проводилась, не проводилась)

_____.

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты приемки _____ и предписания _____

;

б) требования пожарной безопасности _____;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации_____.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты_____;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре без участия персонала;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает

_____ защиту людей и имущества от воздействия от
(обеспечивает, не обеспечивает)
воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов
_____ беспрепятственную эвакуацию обучающихся
(обеспечивает, не обеспечивает)
и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений _____
(назначены, не назначены)

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования

_____. Вывод на основании акта №____ от «___» _____
(проводилась, не проводилась)
20__ года, выданного _____ - _____;
(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____.
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:_____

15. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____.
(проведены, не проведены, проведены не с полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____,
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)
состояние _____.
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____,
(проведена, не проведена)
_____.
(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)
Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %.
Хранение топлива _____.
(организовано, не организовано)

16. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____.
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

17. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____
.

18. Газоснабжение образовательной организации:_____.

19. Канализация _____.

20. Перечень предписаний, находящихся на исполнении в образовательной организации:

№	Наименование органа,	Срок	Необходимый объём	Наличие плана

п/п	выдавшего предписание	исполнения предписания	денежных средств для исполнения предписания	по устранению нарушений (да/нет)

II. Заключение комиссии

_____ _____

(полное наименование организации)

к новому 2021/2022 учебному году _____.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:_____.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___»_____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: _____Дедова Л.А._____

(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____Чурсина Е.П._

(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____Карамов Р.К._

(роспись) (инициалы, фамилия)

_____Атапин Е.А___.

(роспись) (инициалы, фамилия)

_____Смаковский Н.М.

(роспись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3
к приказу Управления образования
администрации Романовского МР
от 21.06.2021 г. №99

АКТ
оценки готовности организации дополнительного образования
к началу 2021 /2022 учебного года
составлен «___» _____ 20_____года

_____
(полное наименование организации, год постройки)

_____
(учредитель организации)

_____
(юридический адрес, физический адрес организации)

_____
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом _____
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

_____

от « ___» _____ 20___ г. №_____ в период с «___» по «___» _____20__ г.

комиссией _____
(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена оценка готовности _____
(полное наименование организации)
_____
(далее – организация).

I. Основные результаты оценки

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав_____
(полное наименование образовательной организации)

Дата регистрации _____

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана «____» _____ 20__ г., серия_____, №_____, регистрационный номер _____ _____ ,
(наименование органа исполнительной власти, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

2. Паспорт безопасности организации

оформлен _____ (дата согласования)

Декларация пожарной безопасности организации от «___»_____ 20____ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.
(разработан, не разработан)

3. Количество филиалов _____(единиц).

4. Количество зданий, в которых осуществляется образовательная деятельность (всего с учетом филиалов) _____(единиц).

5. Количество зданий, в которых организовано проживание обучающихся (общежития) _____ (единиц).

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

6. Проведенные в 20____ году ремонтные работы:

а) работы по капитальному ремонту:

виды ремонтных работ: _____

_____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) работы по косметическому ремонту: на _____ объектах, в том числе:

виды ремонтных работ: _____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;

(оформлены, не оформлены)

(имеются, не имеются)

в) иные мероприятия по подготовке образовательной организации к началу 2021/2022 учебного года:

виды работ: _____

объем финансирования данных видов работ _____ (руб.);

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____.

(имеется, не имеется)

проведено техническое обследование здания _____

(проведено, не проведено)

7. Основные сведения об образовательной организации:

а) проектная допустимая численность обучающихся -_____ человек;

б) численность обучающихся по состоянию на день проверки - _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) количество обучающихся и количество групп в соответствии с предварительным комплектованием;

г) количество обучающихся, запланированных к набору в текущем году в объединения первого года обучения -_____ человек;

д) количество групп по комплектованию:

объединений всего - ____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - ___ групп, _____ обучающихся;

во 2 смену - ___ групп, _____ обучающихся.

ж) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - _____человек_____ %;

в том числе:

педагог-психолог_____ человек, социальный педагог _____ человек,

педагог-библиотекарь _____ человек;

административно-хозяйственных работников - _____ человек_____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции

л) наличие плана работы организации на 2021 /2022 учебный год _____.

(имеются, не имеются)

8. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как _____ .

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся, родителей (законных представителей) с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

количество учебных кабинетов – _____;

- № п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Степень оснащенности	Наличие документо	Наличие актов	Наличие и состояние	Оборудование	Примечание
6.	Учебные кабинеты (например): Кабинет для занятий техническим творчеством								
7.	Кабинет для занятий с дошкольниками								
8.	Музыкальный кабинет								
9.	……								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой - _____:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - ____ единиц, из них подлежит списанию - ___ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - ___ единиц.

Основные недостатки:_____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - _____, обеспечивает (не
(имеются, не имеются)
обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___» _____ 20__ г. № ____,
_____ .
(наименование органа оформившего акт-разрешение)
Потребность в спортивном оборудовании: _____
_____.
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки:_____
_____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

учебных кабинетов - ____ ; доска ученическая - ___; шкаф книжный - ___; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - ____ ; стулья офисные - ___; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - _____, _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки:_____
_____.

Потребность в обновлении книжного фонда_____.
(имеется, не имеется)

9. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - _____:
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -
_____.
(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки:_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -_____
_____.
(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах_____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:_____
_____.

10. Медицинское обслуживание в организации _____;

Наличие медицинской документации:

медицинские книжки (имеются у всех, не имеются) _____

своевременность прохождения медосмотров работниками_____

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение (не осуществляется, осуществляется) _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве ____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20___ г, № _____, регистрационный номер_____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – __человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

_____.

Потребность в медицинском оборудовании _____:

(имеется, не имеется)

_____.

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:_____

_____.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

в) питьевой режим обучающихся _____,

(организован, не организован)

_____.

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:_____

_____;

г) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____, _____

(имеется, не имеется)

_____.

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

11. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. _____

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:_____

12. Транспортное обеспечение организации _____;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - ____ человек, ___ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретен	Соответствие требования м ГОСТа Р 51160-98	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- _____,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки:_____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) -_____,

(имеется, не имеется)

количество - ____ единиц.

13. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____:

(выполнены, не выполнены)

а) проведено категорирование объекта(ов) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 октября 2017 года № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта, безопасности таких мест и объектов (территорий)»_____

(проведена, не проведена)

б) присвоена ____ категория защищенности объекта(ов)

в) в соответствии с присвоенной категорией охрана объектов организации осуществляется _____

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

_____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

г) объекты организации системой охранной сигнализации_____;

(оборудованы, не оборудованы)

д) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты_____;

(оборудованы, не оборудованы)

е) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

ж) территория организации ограждением _____ и _____

(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)
несанкционированный доступ;

з) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____.
(организована, не организована)

Основные недостатки:_____
_____.

14. Обеспечение пожарной безопасности организации_____ нормативным требованиям: (соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году проверка состояние пожарной безопасности _____,
(проводилась, не проводилась)
_____.
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты приемки _____ и предписания _____ ;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации_____.
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____
(тип (вид) пожарной сигнализации)
обеспечивающая _____.
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)
автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре без участия персонала;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает _____ защиту людей и имущества от воздействия от
(обеспечивает, не обеспечивает)
воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов _____ беспрепятственную эвакуацию обучающихся
(обеспечивает, не обеспечивает)
и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений _____
(назначены, не назначены)

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____.
(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта №____ от «___» _____20__ года, выданного
_____
(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:_____
_____.

15. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____.

(проведены, не проведены, проведены не с полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____,

(проведена, не проведена)

_____.

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

(организовано, не организовано)

16. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

17. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____ .

18. Газоснабжение образовательной организации (в случае, если требуется):_____.

19. Канализация _____.

20. Перечень предписаний, находящихся на исполнении в образовательной организации:

№ п/п	Наименование органа, выдавшего предписание	Срок исполнения предписания	Необходимый объём денежных средств для исполнения предписания	Наличие плана по устранению нарушений (да/нет)

II. Заключение комиссии

_____ _____

(полное наименование организации)

к новому 2021/2022 учебному году _____.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:_____.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___»_____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: _____Дедова Л.А._____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____Чурсина Е.П._
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____Карамов Р.К._
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____Атапин Е.А___.
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____Смаковский Н.М.__